部门统计调查项目审批（备案）申请表

申报单位： 处室名称： 申报日期： 年 月 日

处室负责人： 经办人： 联系电话：

|  |  |
| --- | --- |
| 1、调查项目名称 |  |
| 2、调查目的 |  |
| 3、调查内容 |  |
| 4、立项依据 | □行使部门职能 □根据省政府要求 □其他  |
| 5、项目种类 | □新建项目 □修改本级原有项目 □修改上级项目 |
| 6、调查对象 | □企业法人 □事业法人 □机关法人 □社团法人□产业活动单位 □个体工商户 □住户及个人 □其他 |
| 7、调查范围 | □审批项目：□全省 □部分县（区） 预计调查总数：□备案项目：□全省 □部分县（区） 预计调查总数： |
| 8、调查频率 | 报告周期：□年报 □半年报 □季报 □月报 □一次性 □其他 |
| 9、调查方法 | □全面调查 □抽样调查 □重点调查 □普查 □典型调查 □一次性调查 |
| 10、调查表式 | 共 张，其中：年报 张，季报 张，月报 张；其中：基层表 张，综合表 张 |
| 11、经费来源 | □中央财政预算 □地方财政预算 □委托方资助 □其他  |
| 12、资料的使用与提供对象 | 使用：□本级部门 □上级主管部门 □省政府  |
| 提供：□对外提供 其中：□年鉴 □新闻媒体 □其他  |
| 有关业务处意见：经办人： 年 月 日   负责人：   年  月  日 |
| 统计设计管理处审查意见： 经办人： 年 月 日   负责人：    年  月  日 |
| 局领导批示： 年 月 日 |
| 表名：表号：文号：有效期至： |